

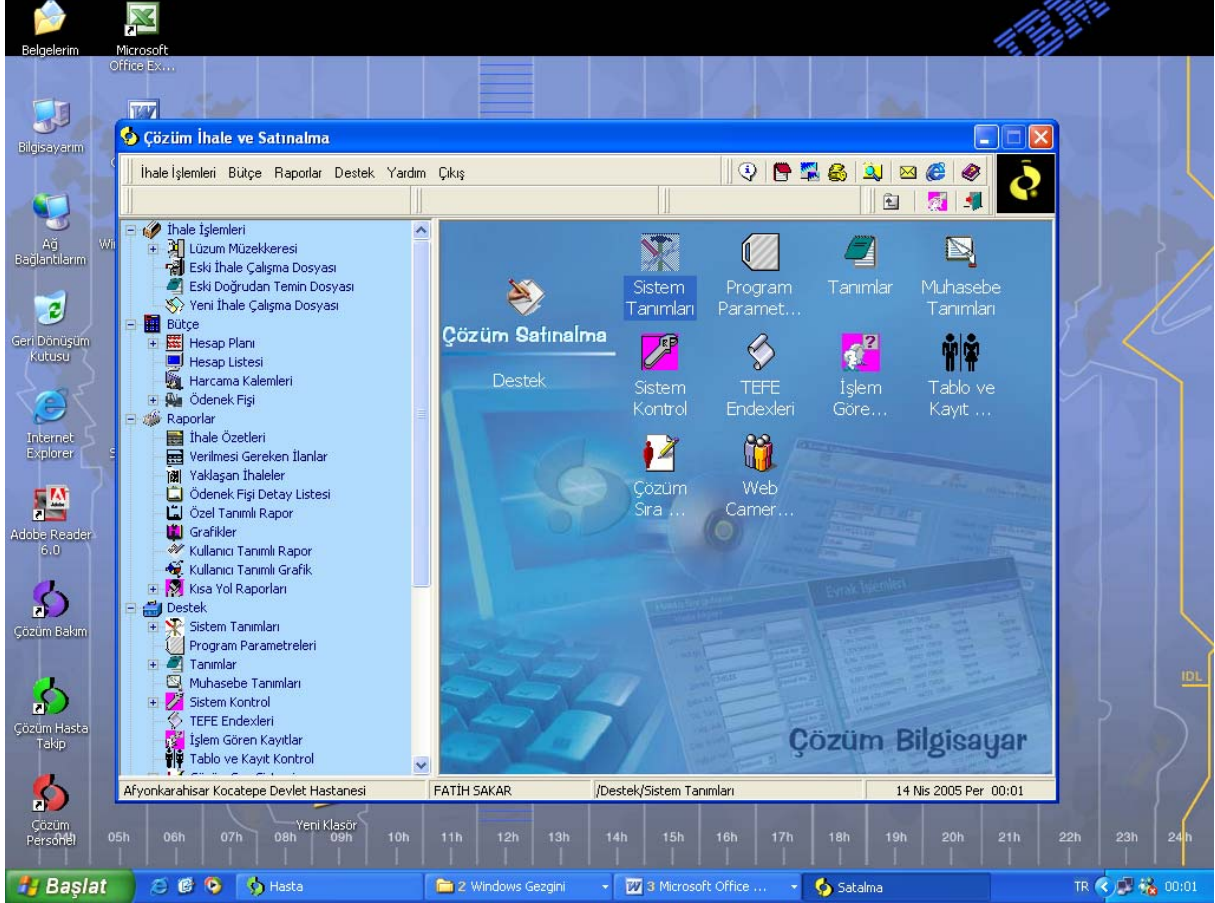
# Çözüm Bilgisayar

Çözüm SATINALMA



# ÇÖZÜM SATINALMA

Çözüm satınalma programı hastanelerde yapılan **Açık ihale,Belli istekler arasında ihale,Pazarlık usulü,Doğrudan temin** gibi ihale şekillerini Alım Türleriyle birlikte içermektedir.Dinamik bir şekilde hazırlanan program kullanıcıların her türlü isteğine cevap verebilmekte ve yeni gelişmelere açık bir şekilde tasarlanmıştır. Kamu İhale Kurumuyla paralel bir şekilde ilerlemektedir.



## 1) DESTEK / SİSTEM TANIMLARI:

Bu kısımda genel tanımlamalar yapılmaktadır. Grup tanımları kısmında satınalma programını kullanacak kişiler kendi aralarında gruplanarak,kişilerin kullanacakları menüler burada belirtilmektedir böylelikle gruplar sadece programda kendilerini ilgilendiren menülerde çalışabilmektedir.

Kullanıcı tanımlarında ise yeni kullanıcı tanımlanarak hangi grup içerisinde ise ona daha önce tanımlanan grup yetkileri verilmektedir.

### 1.1) PROGRAM PARAMETRELERİ:

Menüde programın işleyişini tamamen etkileyen parametreler, hesap kodları, alım türlerinin eşik değerleri bulunmaktadır. Bu parametreler ve değerler programın genel işleyişini tamamen değiştirmekte olup doğru bir şekilde işaretlenmeli ya da doldurulmalıdır.

### 1.2) DESTEK / TANIMLAR:

İhaleye çıkılacak stoklar, ihaleye katılacak firmalar, ihale dökümanlarında kullanılacak unvan tanımları, ihale içerisinde gerçekleştirilecek aşamalar vb.. tanımlar burada gerçekleştirilecektir.

### 1.3) DİPNOT TANIMLARI:

**Dipnot Tanımları**

Yeni Tanımlı Dipnotlar

Geçerlik Tarihi: 01.01.2005 İhale Türü: Açık İhale Alım Türü: Hizmet Alımı

Değişken Adı	Değişken Kodu	Hint
Yerli/Yabancı Katılım Şartı	DP_YERLIYABANCI	Sadece yerli istekliler için 1. Alan, tüm istekliler için 2. alan doldurulur
Akredite Belgeleri	DP_AKREDITE	Akredite edilmiş kuruluşlar tarafından verilen belgeler isteniyor ise 1. alan doldurulur
İşin Yapılacağı Yerin Görülmesi	DP_ISYAPYERGOR	İşin yapılacağı yerin görülmesi öngörüüyor ise 1. alandoldurulur
Teklif ve Sözleşme Türü	DP_TEKLIFSÖZLESME	Götürü bedel ihaleler için 1. alan, birim fiyat ihaleler için 2. alan doldurulur
Teklif Dili	DP_TEKLIFDILI	Tüm belgeler türkçe isteniyor ise 1. alan, bazı belgeler türkçe olmayabilir ise 2. alan doldurulur
Kısmi Teklif	DP_KISMITEKLIF	Kısmi teklif verilebilen ihaleler için 1. alan, verilemeyen ihaleler için 2. alan doldurulur
Avantajlı Teklifin Belirlenmesi	DP_AVANTAJTEKLIF	En düşük fiyat esasına göre belirlenecek ise 1. alan, fiyat dışı unsurlara göre belirlenecek ise 2. alan doldurulur
Alt Yüklenici	DP_ALTUYUKLEN	Alt yüklenici çalıştırılabilir ise 1. alan, çalıştırılmaz ise 2. alan doldurulur
Fiyat Avantajı Uygulanması	DP_FIYATAVANTAJ	Fiyat Avantajı uygulanacak ise 1. alan, uygulanmayacak ise 2. alan doldurulur
Sözleşme Noter Onaylı	DP_NOTER	Sözleşme noter onaylı olacak ise 1. alan, normal imzalanacak ise 2. alan doldurulur
Avans Verilmesi Durumu	DP_AVANS	Avans verilemeyecek ise 1. alan, avans verilecek ise 2. alan doldurulur
Fiyat Farkı	DP_FIYATFARKI	Fiyat Farkı verilecek ise 1. alan, verilemeyecek ise 2. alan doldurulur

Alanlar

Alan 1

Alan 2

Alan 3

Alan 4

Alan 5

Alan 6

Bu ihaleye sadece yerli istekliler katılabilir.Yabancı isteklilerle ortak girişim yapan yerli istekliler bu ihaleye katılmaz.İsteklilerin yerli istekli olduğuna ilişkin mal alımı ihaleleri uygulama yönetmeliğinde belirtilen belgeleri teklifleri dahilinde sunmaları gerekir

Dipnot tanımları kullanım yönünden diğer tanımlardan biraz daha farklıdır. Bu tanımlar program içerisinde kullanılan kontrol kutucuklarında ki koşullara göre ayarlanmakta olup ihale dökümanlarında değişken atayarak kullanılmaktadır. Bu değişkenler koşullarla genellikle aynı ismi taşıyan dipnot tanımlarında bulunmaktadır. Bu değişkenler koşula göre alanları doldurularak ihale dökümanlarında kullanılır.

Örneğin, ihale bilgileri ve onay adlı aşamada bulunan kısmi teklifin veriliş verilmeyeceğiyle ilgili değişken dipnot tanımlarında DP\_KISMITEKLIF değişken adıyla kullanılmaktadır.

Eğer ihalede kısmi teklif verilecekse değişkenin 1.Alana yazılan değeri, kısmi teklif verilmeyecek ise 2.Alana yazılan değeri ihale dökümanında gözükecektir.

### 1.3.2) İHALE WORD DOSYALARI:

İhale word dosyalarının oluşturulmasıyla ilgili kısımdır. Bu menüde gerekli olan değişkenler ve düzyazılar oluşturulup default edilir. Böylelikle yeni oluşturulacak bir çalışma dosyasında bu word dosyaları (tip idari şartname, sözleşme vb.) gelecek ve kullanıcının ihale word dosyasını yeniden oluşturma işleminden kurtaracaktır

## 2) İHALE İŞLEMLERİ

### 2.1) YENİ İHALE ÇALIŞMA DOSYASI:

Yeni İhale dosyasında ihalenin adı,alım şekli,alım türü belirlenerek dosyanın oluşturulması sağlanır.

### 2.2) LÜZUM MÜZEKKERESİ:

İhaleye çıkılacak olan stoklar hastane istemlerine göre oluşturulmaktadır. u istemler satınlama programında lüzum müzekkeresinde gerçekleştirilmektedir. Diğer servisler istemlerini buraya kayıt ederek ihalenin içeriğini oluşturacaklardır. Yeni bir ihale dosyasında dosyayı hazırlayan kişi istemleri görecektir ve dosyasını ona göre oluşturacaktır.

### 2.3) ESKİ İHALE ÇALIŞMA DOSYASI:

Oluşturulan ihale dosyasının düzenlenmesi bu menüden gerçekleştirilecektir. İhalenin alım şekline göre tasarlanan aşamaların doldurulması bu kısımda olacaktır. Bu aşamalar ve içerikleri şu şekildedir;

Pazarlık Usulü Mal Alımı Dosya : [10] deneme2 Kullanıcı : FATİH SAKAR

Tamam Aşamalar

- Malzeme Listesi
- Teknik Şartname Hazırlanması
- Fiyat Araştırması
- Proforma Teklifler
- Yaklaşık Maliyet Komisyonu
- Yaklaşık Maliyet Tespiti
- İhale Bilgileri ve Onay
- Tip İdari Şartname
- Tip Sözleşme
- İhale İlan Bilgileri
- İhale İlanı
- İlan Tutanağı
- İhale Komisyonu
- Zeyilname
- İhale Dokümanları
- Teklif Vermeye Davet
- Doküman Satış Bilgileri
- Postadaki Gecikmeler
- Yeterlik Teslim Alma
- Yeterlik Değerlendirme
- Yeterlik Belgeleri
- Yeterlik Belge Kontrolü
- Postadaki Gecikmeler
- Dosya Teslim Alma
- Değerlendirme
- Kontrol Edilecek Belgeler
- Belge Kontrolü
- İhale Tutanakları

Onay Verilecek

Son İlan Tarihi 29.04.2005  
İlan Tipi Resmi Gazete  
İhale Onay Son Tarihi 30.05.2005

İdarenin Adı  
İşin Adı deneme2  
Niteliği  
İşin Miktarı  
İlan Şekli ve Adedi  
Fiyat Farkı Verilmez  
Fiyat Farkı Açıklaması  
Diğer Açıklamalar  
Satış Bedeli

Bütçe Tertibi  
Bütçe Tertibi  
Bütçe Tertibi

Ödenek Tutarı  
Yatırım Proje No  
Özel Kodlar

Aşamalar 16 16 16 16 16

Başlat Hasta 2 Windows Gezgini 3 Microsoft Office ... Satılma TR 23:56

İhale dosyasının oluşturulduğu aşamalar

- **Malzeme listesi:** İhaleye çıkılacak olan malzemeler burada seçilir veya daha önceden servisler tarafından hazırlanan müzekereler bu kısımda kullanılır.
- **Teknik Şartname hazırlanması :** Bu kısımda şartnamenin değişkenleri ve düz yazıları oluşturulur.
- **Fiyat araştırması :** İhale malzemelerinin fiyatlarının araştırılması için firmaların girildiği kısımdır.
- **Proforma Teklifleri :** Fiyat araştırmasında kullanılan veya onların haricinde hastaneye proforma veren firmalar burada kayıt edilir.
- **Yaklaşık maliyet komisyonu :** Yaklaşık maliyet komisyonuna katılacak olan üyeler burada seçilecektir.
- **Yaklaşık maliyet tespiti :** Proforma veren firmaların hangi malzemeye ne fiyat verdikleri burada manuel olarak yazılır.Ayrıca proforma faturaları değerlendirme şeklide burada seçilerek maliyet tesbitinin hangi koşula göre yapılacağı belirlenir.
- **İhale Bilgileri ve Onay :** İhale çalışma dosyasının en temel aşamasıdır.Çünkü burada doldurulacak olan alanlar Tip idari şartname,sözleşme,ihale onay belgesi vb. dökümanlar bu kısımdaki değerleri alacaklardır ayrıca ihale döküman dosyasının satış bedeli ihalenin hangi bütçeden karşılanacağı bu aşamada seçilecektir. İhale bilgileri ve onay kısmı 3 bölümden oluşmaktadır.

**a) Onay Bölümü :**

İhale onay belgesinin alınabilmesi için doldurulan kısımdır. Bu sekmede temel bilgiler girilecektir.

**b) İdari Şartname :**

İhalenin tarihi, ihalenin saati, ihale dosyasının alınacağı ve satılacağı yerler bu kısımda belirlenecektir.

**c) Sözleşme :** Sözleşme giderlerinin, ceza ve kesintilerinin ,diğer hususların belirleneceği kısımdır.

- **Tip idari şartname:** Kamu ihale kurumunun belirlediği şekilde dipnot tanımlarının ve değişkenlerin kullanıldığı aşamadır. Bu aşamada kullanıcı isterse değişken haricinde sadece o ihaleye ait olmak üzere değişken kullanmayıp word gibi düzyazı yazabilecektir.

- **Tip sözleşme** : İhale bilgileri ve onayı aşamasıyla bağlantılı olarak tip idari şartname gibi sözleşmenin hazırlandığı aşamadır.
- **İhale ilan bilgileri** : İşin yapılacağı yerin, ihale döküman adresinin temini gibi bilgilerin girildiği bölümdür.
- **İhale İlanı** : Tip idari şartname,sözleşme gibi ihale ilanının hazırlandığı bölümdür.
- **İlan Tutanağı** : İhalenin hangi gazetelerde hangi tarihte yayınlandığının girildiği bölümdür.
- **İhale Komisyonu** : Komisyon üyelerinin ve komisyon başkanının belirlendiği aşamadır.
- **İhale Dökümanları** : İhaleye ait tüm dökümanların alınabildiği yerdir. Kullanıcı isterse sadece seçtiği dökümanı alır ya da tüm dökümanları alabilir.
- **Teklif vermeye davet** : Hastanenin Teklif vermesini istediği firmalar bu kısımda kayıt edilir.
- **Mukayese cetveli** : Teklif veren firmaların teklif tutarları bu bölümde görülecektir.
- **Komisyon kararı** : İhalenin son durumunun ne olduğu ve açıklamaların hazırlandığı aşamadır.
- **Kararın bildirilmesi** : İhaleye katılan firmalara ayrı ayrı karar açıklamasının yapıldığı aşamadır.

### 3) BÜTÇE:

#### 3.1) HESAP PLANI:

Kurumun ihaleyi hangi bütçeden ödeyeceği burada tanımlanan hesaplarla belirlenecektir.Kurumun bu alanı kesinlikle doldurması ayrıca ödeneklerinide düzenlemesi gerekmektedir.

Sorgu Kriterleri  İşlem Gören Kayıtlar

Kod  Baştan Ara

Hesap Adı  Baştan Ara

Özel Kod 1  Baştan Ara

Özel Kod 2  Baştan Ara

Özel Kod 3  Baştan Ara

Sql Sorgu Metni

```
SELECT BT_KEY, BT_KOD, BT_AD,
BT_ODE+BT_EK+BT_AL-(BT_CEK+BT_VER
) AS BT_ODE, BT_HAR, BT_OZ1, BT_OZ2,
BT_OZ3
FROM MBUTCE
WHERE YIL = 2005
ORDER BY BT_KOD
```

F2-Sorgula F6-Temizle F5-Rapor Kapat

### Bütçe Hesap Planı

Sorgu Sonuçları  Bu Formu Bir Daha Açma

Bütçe Hesap Kodu	Bütçe Hesap Adı	Özel Kod 1	Ödenek	Harcanan Ödenek	Özel Kod 2	Özel Kod
253	Tesis Makina ve Cihazlar					
253 01	Tesisler			1		
253 02	Makineler			1		
253 03	Tıbbi Cihazlar		2,000,000			
255	Demirbaşlar					
255 01	Tıbbi Demirbaşlar		100,000			
255 02	Döğeme ve Mefruşat Giderleri		100,000			
255 03	Bilgisayar Alımları		100,000			
255 04	Diğer Büro Makinaları		1			
255 05	Haberleşme Araçları		50,000			
255 06	Ölçü Tartı Aletleri		1			
255 07	Yangından Korunma Malzeme Alımları		1			
255 08	Diğer DEMİRBAŞLAR		100,000			
256	Maddi Duran Varlıklar					
256 01	Likit Gaz Tüpleri		1			
256 02	Tamir Bakım Aletleri		5,000			
256 03	Diğer Maddi Duran Varlıklar		5,000			
267	DİĞER MADDİ OLMAYAN DURAN VARL					
500	ÖDENMİŞ SERMAYE					
501	ÖDENMEMİŞ SERMAYE HESABI					
681	Önceki Dönem Gider ve Zararları					
681 01	Önceki Dönem Gideri ve Zararları		1			
740	Hizmet Üretim Giderleri					
740 01	Kirtasiye Giderleri		40,000			
740 02	Yakacak Alım Giderleri		300,000			
740 03	Akaryakıt ve Yağ Giderleri		25,000			
740 04	Yiyecek Malzeme Alım Giderleri		1			
740 05	Özel Malzeme Alım Giderleri		1			
740 06	Tekstil Mazeme Alım Giderleri		50,000			
740 07	İlaç Giderleri		1,250,000			
740 08	İnşaat Mazemeleri Alım Giderleri		300,000			
740 09	Hırdavat Giderleri		20,000			
740 10	Tıbbi Malzeme Alım Giderleri		2,250,000			

Bütçe Hesap Kodu

F12 => Focus - Fare Sağ Tuş

**3.2) ÖDENEK FİŞİ** : Kurum bu kısımda ödenecek tutarı ve bütçe kodunu kullanacaktır. Bu kısım doldurulduğunda bütçe ödeneğinin hesaplanan tutar kadar eksildiği görülecektir.



Belgelerim Microsoft Office Ex...

Bilgisayarım

Ağı Bağlantılarım

Geri Dönüşüm Kutusu

İnternet Explorer

Adobe Reader 6.0

Çözüm Bakım

Çözüm Hasta Takip

Çözüm Personel

**Çözüm İhale ve Satınalma**

İhale İşlemleri Bütçe Raporlar Destek Yardım Dks

**Ödenek Fişi**

Yeni Kayıt Ara İptal

Fiş Tarihi 14.04.2005

Fiş No Fiş Tutarı

Açıklama

Bütçe Kodu	Bütçe Adı	Fiş Türü	İşlem Tutarı

Fiş Tutarı CTRL+A-Kurum Değiş 3

Afyonkarahisar Kocatepe Devlet Hastanesi FATİH SAKAR /İhale İşlemleri/Lüzum Müzekkeresi 14 Nis 2005 Per 00:14

05h 06h 07h 08h 09h 10h 11h 12h 13h 14h 15h 16h 17h 18h 19h 20h 21h 22h 23h 24h

Başlat Hasta 2 Windows Gezgini 3 Microsoft Office ... Satılma TR 00:15

Çözüm Bilgisayar